**Allegato 2**



***Legge Regionale del 16 aprile 2012, n. 7 e ss.mm.ii.*** ***Avviso pubblico a favore dei Comuni***

***per il finanziamento di progetti di riutilizzo di beni confiscati - annualità 2021***

***Formulario di candidatura***

***Il presente formulario è parte integrante dell’Avviso Pubblico e non può essere modificato nella composizione delle sue parti.***

**Titolo della proposta progettuale**

|  |
| --- |
|  |

**Importo del progetto e fonti di copertura**

|  |  |
| --- | --- |
| Importo richiesto alla Regione Campania |  |
| Quota di cofinanziamento (se prevista) |  |
| □ Comune |  |
| □ Ente privato |  |
| **TOTALE** |  |

|  |
| --- |
| **Parte I. Il soggetto proponente** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Comune di |  | codice fiscale del Comune |  |
| Indirizzo e c.a.p. |  | Legale rappresentante |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Responsabile del procedimento |  | Telefono ufficio |  |
| PEC |  | Cellulare |  |
| e-mail |  |  |  |
| Conto di tesoreria unica del Comune presso la Banca d’Italia | |  | |

|  |
| --- |
| **Parte II. Il bene confiscato e le opere edilizie da realizzare** |

|  |  |
| --- | --- |
| Tipologia di immobile | □ Appartamento in condominio  □ Abitazione indipendente  □ Villa  □ Fabbricato rurale  □ Box, garage, autorimessa, cantina  □ Capannone  □ Altro (specificare)……………………………………………………………………………. |
| Indirizzo |  |
| Dati catastali |  |
| geolocalizzazione |  |

|  |
| --- |
| ***Intervento di ristrutturazione del bene confiscato*** |
| *Descrivere in maniera sintetica ma chiara ed esauriente:*  *- le caratteristiche e le condizioni attuali del bene confiscato*  *- la destinazione d’uso dell’immobile*  *- la tipologia di zona (come da PUC) in cui ricade il bene*  *- gli interventi edilizi che si intendono realizzare anche in funzione della finalità di destinazione del bene*  *- i pareri acquisiti* |

*Allegare come da art. 8 dell’Avviso pubblico:*

* il provvedimento di approvazione del progetto esecutivo dei lavori ai sensi del D. Lgs. 50/2016;
* l’attestato di appaltabilità sottoscritto dal progettista e dal RUP;
* la relazione descrittiva dettagliata dei lavori di ristrutturazione da effettuare, come allegata al progetto esecutivo;
* il materiale fotografico utile alla valutazione dello stato di fatto.

|  |
| --- |
| ***Interventi edilizi volti alla salvaguardia ambientale*** |

|  |
| --- |
| *Descrivere gli interventi volti alla sostenibilità energetico-ambientale nella realizzazione delle opere edilizie (per es. utilizzo di materiali ecocompatibili, previsione di impianti che utilizzano fonti energetiche rinnovabili, interventi di efficientamento energetico degli immobili)* |

|  |
| --- |
| **Parte III. Descrizione delle attività da realizzare nel bene confiscato** |

|  |
| --- |
| 1. *Presentazione*   *Descrivere in maniera dettagliata le attività/servizi e le relative finalità sociali, istituzionali, produttive, culturali che saranno realizzati nel bene confiscato a seguito dell’intervento di ristrutturazione, precisando i destinatari delle attività stesse ed evidenziando il fabbisogno che ne ha determinato la scelta e gli obiettivi che si intendono raggiungere.* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. *Partnership*   *Indicare le eventuali partnership che si intendono attivare per la realizzazione delle attività programmate, specificando per ognuna la relazione/coerenza con gli obiettivi e le modalità di realizzazione del progetto* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. *Sostenibilità*   *Prospettive di sostenibilità nel triennio dell’idea progettuale da realizzare nel bene ristrutturato individuando le fonti di finanziamento* |
|  |

**Cronoprogramma del progetto**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Attività previste** | MESI | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Attività di ristrutturazione suddivise per fasi** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ………. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Attività per l’individuazione del soggetto gestore del bene (da NON compilare in caso di utilizzo per fini istituzionali o nel caso di soggetto gestore già presente)** | | | | | | | | | | | | |
| Attività 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ………. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Parte IV. Piano finanziario** | |
| 1. Spese ammissibili   *Secondo lo schema di seguito riportato, dettagliare, per le macrovoci l’importo in euro di ogni singola spesa prevista nell’ambito della realizzazione del progetto.*  ***A titolo esemplificativo si riportano le principali voci di spese*** | |
| **VOCE DI SPESA** | **TOTALE** |
| *Spese per lavori a misura, a corpo, in economia* |  |
| *Spese per forniture* |  |
| *Spese generali (max 12% dei lavori a basa d’asta e forniture)* |  |
| *Spese per allacciamento ai pubblici servizi* |  |
| *Spese per imprevisti (max 5% dei lavori a base d’asta)* |  |
| *IVA su lavori* |  |
| *IVA su altre voci* |  |
| *Eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge* |  |
| *Eventuale cofinanziamento* |  |
| ***TOTALE*** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Parte V. Fac-simile del Piano di gestione delle attività**  ***A titolo esemplificativo si riportano le principali voci di costi per la gestione delle attività*** | | | |
| 1. Analisi delle voci di spesa e di entrata | | | |
| ***Spese*** | *1° anno* | *2° anno* | *3° anno* |
| 1. *Acquisto di materiale di consumo* |  |  |  |
| 1. *Spese generali* |  |  |  |
| 1. *Spese per il personale* |  |  |  |
| 1. *Utenze* |  |  |  |
| 1. *Spese per la manutenzione* |  |  |  |
| 1. *altro* |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |
| ***Entrate*** | *1° anno* | *2° anno* | *3° anno* |
| 1. *Contributi pubblici* |  |  |  |
| 1. *Contributi privati* |  |  |  |
| 1. *Totale dei rientri per la prestazione di attività, servizi e/o prodotti* |  |  |  |
| **TOTALE** |  |  |  |

DATAFIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL’ENTE